

Luovan työn tekijät ja yrittäjät – Luovat ry on kotimainen yhteistyöverkosto, jonka tehtävänä on edistää luovan alan toimintaedellytyksiä vaikuttamalla lainsäädäntöön, tekemällä positiivista tekijänoikeusviestintää sekä toimimalla luovan alan keskustelufoorumina ja tiedonjakajana. Luovat ry:ssä on mukana useita kotimaisia luovien alojen järjestöjä, joiden ajantasainen listaus löytyy Luovat ry:n verkkosivuilta.

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme tarkemmin mm.:

- mihin voit ottaa yhteyttä henkilötietojesi käsittelyyn liittyvissä asioissa
- millaisia tietoja keräämme ja mistä saamme tiedot
- mihin tarkoitukseen tietoja käytetään ja mikä on käsittelyn oikeusperuste
- kuinka kauan tietoja säilytetään
- mihin tietoja luovutetaan ja siirretään
- miten huolehdimme tietoturvasta
- millaisia oikeuksia rekisteröidyllä on

## 1. Yhteystiedot

Luovan työn tekijät ja yrittäjät - Luovat ry, c/o Kopiosto ry, Hietaniemenkatu 2, 00100 Helsinki

Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa: Niko Tuomonen, [niko.tuomonen@kopiosto.fi](mailto:niko.tuomonen@kopiosto.fi), p. 044 554 4689

## 2. Käsiteltävät henkilötiedot

Luovat ry käsittelee toiminnassaan erilaisia henkilötietoja, jotka liittyvät muun muassa yhdistyksen luottamustoimiin, sidosryhmiin sekä yhteistyökumppaneihin. Lisäksi verkkosivujen kävijöistä kerätään kävijätietoja, kuten evästeiden ja analytiikkatyökalujen avulla tallennettuja teknisiä tietoja. Henkilötietoja käsitellään tarkoituksenmukaisesti ja tietosuojaperiaatteita noudattaen. Käsiteltävät tiedot vaihtelevat rekisteröidyn roolin sekä käsittelyn tarkoituksen mukaan. Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun sekä rekisteröityjen suostumukseen.

Luovat ry:n Intran käyttäjistä on kerätty seuraavat tiedot:

- Koko nimi, sähköpostiosoite, käyttäjätunnus

- Rooli sivun hallinnassa ja foorumissa
- Kirjoitettujen artikkelien määrä

Hallituksen jäsenistä on kerätty seuraavat tiedot:

- Koko nimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Henkilötunnus
- Titteli/Työnantaja

Valtuuskunnan jäsenistä on kerätty seuraavat tiedot:

- Koko nimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Titteli/Työnantaja

Tapahtumiin osallistujista voidaan kerätä seuraavat tiedot:

- Koko nimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Titteli/työnantaja
- Erityisruokavaliotiedot

Alihankkijoista ja palveluntuottajista voidaan kerätä seuraavat tiedot:

- Yhteyshenkilön koko nimi
- Sähköposti
- Puhelinnumero
- Tiedot palkkionmaksua varten

Kontaktilistoilla olevista henkilöistä voidaan kerätä seuraavat tiedot:

- Koko nimi
- Titteli/työnantaja
- Sähköpostiosoite

Verkkosivuston vierailijoiden IP-osoitteita ja palvelun toiminnoille välttämättömiä evästeitä käsitellään oikeutetun edun perusteella mm. tietoturvasta huolehtimiseksi ja sivuston vierailijoiden tilastotietojen keruuta varten niissä tapauksissa, kun niiden voidaan katsoa olevan henkilötietoja. Kolmansien osapuolten evästeille pyydetään tarvittaessa suostumus erikseen.

### **3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste**

Käsitlemme henkilötietoja mm. seuraavia tarkoituksia varten:

- **Yhdistyksen päivittäisen toiminnan hoitaminen.** Henkilötietoja käytetään yhdistyksen toiminnan ylläpitämiseksi ja sen sääntöjen mukaisten tehtävien hoitamiseksi. Käsitlemme tällöin tietoja oikeutetun edun taikka henkilön antaman suostumuksen perusteella.
- **Tapahtumat ja tilaisuudet.** Käsitlemme tietoja tapahtumien ja tilaisuuksien järjestämiseen sekä näihin liittyvien kutsujen ja tiedotteiden toimittamiseen. Käsitlemme tällöin tietoja täyttäksemme sopimuksen palvelusta, jonka henkilö tilannut oikeutetun edun tai suostumuksen perusteella.
- **Viestintä ja edunvalvonta.** Käsitlemme henkilötietoja Luovat ry:n toimintaan, tilaisuuksiin ja tapahtumiin sekä edunvalvontaan ja muuhun tiedottamiseen liittyvässä viestinnässä, mukaan lukien uutiskirjeet ja tiedotteet. Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen tai rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun. Tietoja ei käytetä kaupallisiin tarkoituksiin.

#### 4. Tietojen säilytysaika

Säilytämme henkilötietoja vain niin kauan kuin se on tarpeen niissä määritellyissä tarkoituksissa, joita varten tiedot on kerätty, tai niin kauan kuin laki tai sopimusveloitteet sitä edellyttävät. Tietoja tarkastetaan ja poistetaan säännöllisesti, kun niiden käsittely ei enää ole tarpeen.

Alla on eritelty säilytysajat keskeisille henkilötietoryhmille:

- **Intran käyttäjätiedot** säilytetään enintään 12 kuukautta käyttöoikeuden päättymisestä. Tietoja säilytetään tietoturvasyistä ja mahdollisten käyttäjähistorioiden hallitsemiseksi.
- **Hallituksen ja valtuuskunnan tiedot** säilytetään enintään 12 kuukautta kauden päättymisestä, ellei lakisääteisten veloitteiden täyttämistä (kuten kirjanpitolakiin perustuvasta säilytysvelvollisuudesta), sekä päätöksenteon jäljitettävyydestä muuta johdu.
- **Tapahtumiin osallistuneiden tiedot** säilytetään enintään 24 kuukautta tapahtuman päättymisestä tapahtuman jälkikäsitteilyn ja yhteydenpidon mahdollistamiseksi.
- **Alihankkijoiden ja palveluntuottajien tiedot** säilytetään 3–5 vuotta viimeisestä aktiivisesta yhteydenpidosta.
- **Verkkosivukävijöiden tiedot** (esim. evästeet ja analytiikka) säilytetään enintään 6–24 kuukautta evästeen tyypistä riippuen.
- **Kontaktistoilla olevat henkilötiedot** säilytetään enintään 3 vuotta viimeisestä yhteydenotosta tai kontaktista.

## 5. Tietojen luovutus ja siirto

Emme luovuta tietoja kolmansille osapuolille muissa kuin alla mainituissa tilanteissa:

- **Välttämättömät luovutukset viranomaisille, yhteistyökumppaneille ja alihankkijoille:** Rekisteröidyn henkilötietoja voidaan luovuttaa viranomaisille voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittavissa rajoissa. Rekisteröidyn henkilötietoja voidaan luovuttaa yhteistyökumppaneille ja alihankkijoille tarvittaessa.
- **Suostumus:** Voimme luovuttaa rekisteröidyn tietoja kolmansille osapuolille, mikäli rekisteröity on antanut siihen suostumuksen.
- **Perintä ja oikeusvaateet:** Voimme luovuttaa rekisteröidyn henkilötietoja kolmansille osapuolille, jos se on tarpeen sopimuksen täytäntöönpanemiseksi, saatavien perimiseksi, mahdollisten rikkomusten tutkimiseksi, taikka oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Tietojen käsittelyn teknisen tai operatiivisen toteuttamisen johdosta osa tiedoista voi sijaita Luovat ry:n alihankkijoilla ja yhteistyökumppaneilla tai tietoja saatetaan muuten käsitellä teknisen käyttöyhteyden avulla. Tällöin takaamme sopimusjärjestelyin, että tietoja käsitellään kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.

## 6. Tietoturvallisuus

Suojaamme henkilötietosi erittäin huolellisesti käyttämällä asianmukaisia organisatorisia ja teknisiä tietoturvakkeinoja. Henkilötietojen käsittelyssä käytettävät tietokannat ovat palomuurin, salasanojen ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa. Manuaalisesti käsiteltävät, henkilötietoja sisältävät asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa, joihin pääsyä valvotaan kulunvalvonnalla. Huolehdimme, että ainoastaan niillä henkilöillä on pääsy tietoihin, joille se heidän luottamustehtäviensä hoitamisen vuoksi on tarpeen.

## 7. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyt voivat vaikuttaa tietojensa käsittelyyn seuraavin tavoin:

- **Tietojen tarkastaminen, korjaaminen ja poistaminen:** Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa hänestä tallennetut henkilötiedot. Pyynnöstä oikaisemme, täydennämme tai poistamme käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelliset, puutteelliset tai vanhentuneet henkilötiedot. Voit esittää tätä koskevan pyynnön edellä mainitulle yhteyshenkilölle. Siltä osin kuin kyse on ilmoittajansuojelulain mukaisen ilmoituskanavan kautta tulevista ja ilmoittajansuojelulain nojalla ilmoitetuista tiedoista, rekisteröidyn oikeutta

tarkastaa henkilötietojaan voidaan rajoittaa, jos se on välttämätöntä ilmoituksen paikkansa pitävyyden selvittämisen turvaamiseksi tai ilmoittajan henkilöllisyyden suojaamiseksi. Rekisteröidyllä on kuitenkin oikeus saada tietää muut häntä koskevat tiedot. Hänellä on myös oikeus saada tietoonsa em. rajoituksen syyt ja pyytää tietojen antamista tietosuojavaltuutetulle tietosuojalain mukaisesti.

- **Tietojen siirtäminen:** Rekisteröity voi halutessaan saada siirretyksi antamansa henkilötiedot, joita käsittelemme automaattisesti suostumuksen tai sopimuksen perusteella, ottamalla yhteyttä edellä mainittuun yhteyshenkilöön.
- **Vastustamis- ja rajoittamisoikeus:** Rekisteröity voi vastustaa oikeutettuun etuun perustuvaa käsittelyä henkilökohtaiseen tilanteeseen liittyvällä perusteella. Esimerkiksi tällaisessa tilanteessa käsittelyä rajoitetaan siksi ajaksi, kun arvioidaan perusteita vastustaa käsittelyä. Käsittelyä voidaan rajoittaa myös mm. silloin, kun rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa voimme varmistaa tietojen paikkansapitävyyden. Siltä osin kuin kyse on ilmoittajansuojelulain mukaisen ilmoituskanavan kautta tulevista tiedoista, rekisteröidyllä ei ole oikeutta vedota henkilötietojen rajoittamiseen.
- **Suostumuksen peruuttaminen:** Rekisteröity voi peruuttaa antamansa suostumuksen milloin tahansa ottamalla yhteyttä edellä mainittuun yhteyshenkilöön. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen sen peruuttamista toteutetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- **Valitusoikeus:** Rekisteröity voi tehdä valituksen viranomaiselle, mikäli katsoo, että hänen tietojaan on käsitelty tämän tietosuojaselosteen ja kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön vastaisesti. Viranomaisen yhteystiedot ovat saatavilla osoitteessa [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)